

# 令和6年度 事業報告

## 事業の概況

令和5年10月に導入されたインボイス制度による税負担は、経過措置によって段階的な負担増加となり、センターの事業運営にも影響が今後も続くと予想され、また、物価高騰による経費負担が増加しました。

このような状況の中、重要課題である会員拡大は、定例及び臨時の入会説明会・講習会に取り組み、新規入会者は352名と前年度に比べ19名の増加（男性10名増・女性9名増）となりました。ただ、退会者が354名あり、年度末会員数は1,451名（男性978名、女性473名）と前年度末会員数に比べ2名減（男性22名減・女性20名増）の結果となりました。

契約金額を見ると請負契約額は、757,659,860円（前年度に比べ5,171,656円減）、派遣契約額は、46,193,336円（前年度に比べ8,170,655円増）となり、請負及び派遣の合計契約金額は、803,853,196円と前年度に比べ2,998,999円増加の結果となりました。会員の就業状況については、請負契約の「就業実人員」は、1,323名（前年度に比べ35名減）、派遣契約の「就業実人員」は、56名（前年度に比べ2名増）となりました。請負契約の就業率は、91.2%（前年度比2.3ポイント減）となりました。

以下、令和6年度の事業概要について報告します。

## 1. 就業機会の確保・拡大

会員へ就業提供後、担当者による発注者へのフォロー訪問に取り組んだ。また、ローテーション就業等ワークシェアリングを進め就業機会の拡大に努めた。

## 2. 会員の拡大及び普及啓発活動の推進

- (1) 会員の入会促進と就業機会拡充のため、市政だより等に広報記事の掲載を継続し、当センターのPRに努めた。また、近鉄4駅（河内永和、若江岩田、瓢箪山、荒本）において、看板掲出を継続し認知度向上に努めた。
- (2) 会員の意識向上と親睦の輪を広げるため、会報『燻』を活用した「就業会員の声」では、他の会員の就業状況を紹介することで会員相互の情報交換・コミュニケーションの手段として活用できるように努めた。会報『燻』やホームページにセンターや同好会などの活動状況など最新の情報を発信し、会員との接点の役割を果たせるよう努めた。
- (3) 発注者の要望に対応するため幅広い人材の確保に努めるとともに、センターの主旨・目的を充分理解してもらえるよう、入会説明会・講習会における内容の充実に努めた。また、入会講習会時に健康管理と安全就業に対する意識向上を図るため、安全就業推進員による「安全就業について」の講習を継続した。

- (4) 四条リージョンセンターでの入会説明会を継続開催した。
- (5) 市等が主催するセミナー等において、当センターの概要や入会方法等PR活動を実施した。
- (6) 普及啓発の一環として会員作品展を開催し、PR活動を実施した。
- (7) 公共施設等において会員募集のリーフレットを配架、会員の拡大に努めた。

### **3. 会員の安全就業対策**

- (1) 会員に対する安全講習は、植木剪定や除草の就業会員に対して当センター会議室において開催し、これら以外の会員に対しては、安全テキストを配布し自習形式による安全就業に関わる技能・知識の向上に努めた。
- (2) 新たな就業受注にあたり、危険・有害作業の有無等を事前に確認するとともに、就業中の会員に対し安全就業意識の再確認を徹底指導した。また、就業先の設備や作業環境等についても点検を行い、その改善を発注者に提言するなど、会員の事故防止、安全就業確保に努めた。
- (3) 会報『燻』に啓発記事を掲載するとともに、会員の意識の向上を図るため、あらゆる機会を通じて安全対策・健康管理について注意喚起に努めた。

### **4. 技能講習会の実施**

発注者のニーズに対応し満足度をより高められるよう、会員の技能習得・資質向上を図るための植木剪定・除草（機械刈り）の技能講習会を開催した。

大シ協が主催する中部ブロックの各市シルバー人材センター事務局職員に対する除草作業に係る意識向上講習会に参加した。

### **5. 財政運営の推進**

公益法人に求められる収支相償を満たしながら事業拡大を図ると言う難しい舵取りが求められているなか、双方ともに満たせるよう効率的・効果的な事業実施に努めた。

### **6. 事務局体制の充実**

講習・研修へ積極的に参加し、知識・情報の習得、資質の向上を図るとともに、関係機関主催の研修にも積極的に参加し、職員の事務処理能力の向上に努めた。

### **7. 関係機関との連携強化**

東大阪市をはじめとする関係行政機関や、近隣センターとの連携を緊密にするとともに、大阪府シルバー人材センター協議会等の上部団体が主催する各種研修会等にも積極的に参加・出席し、適正な事業運営に努めた。

令和6年度事業報告書には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので作成しない。

## 会議等の開催状況

### ◆ 総会・理事会

開催日	内 容	開催場所
4月26日	第1回 理事会	当センター大会議室
6月20日	定時総会	ユトリート東大阪
8月7日	第2回 理事会	当センター大会議室
12月18日	第3回 理事会	当センター大会議室
3月25日	第4回 理事会	当センター大会議室

### ◆ 総務委員会

開催日	内 容	開催場所
4月5日	第1回 総務委員会	当センター大会議室
5月16日	第2回 総務委員会	当センター大会議室
6月24日	第3回 総務委員会	当センター大会議室
7月22日	第4回 総務委員会	当センター大会議室
8月28日	第5回 総務委員会	当センター大会議室
9月25日	第6回 総務委員会	当センター大会議室
10月23日	第7回 総務委員会	当センター大会議室
11月18日	第8回 総務委員会	当センター大会議室
12月25日	第9回 総務委員会	当センター大会議室
1月22日	第10回 総務委員会	当センター大会議室
2月26日	第11回 総務委員会	当センター大会議室
3月26日	第12回 総務委員会	当センター大会議室

### ◆ 事業委員会

開催日	内 容	開催場所
5月9日	第1回 事業委員会	当センター大会議室
8月22日	第2回 事業委員会	当センター大会議室
10月3日	第3回 事業委員会	当センター大会議室
11月8日	第4回 事業委員会	当センター大会議室
2月4日	第5回 事業委員会	当センター大会議室

### ◆ 安全・適正就業委員会

開催日	内 容	開催場所
4月15日	第1回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
5月13日	第2回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
6月17日	第3回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
7月2～26日	安全パトロール	就業場所市内20カ所
8月8日	第4回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
9月2日	第5回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
10月2日	第6回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
11月13日	第7回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
12月5日	第8回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
1月9日	第9回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
2月6日	第10回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室
3月6日	第11回 安全・適正就業委員会	当センター大会議室

### ◆ 広報委員会

開催日	内 容	開催場所
5月22日	第1回 広報委員会	当センター大会議室
6月26日	第2回 広報委員会	当センター大会議室
8月21日	第3回 広報委員会	当センター大会議室
9月18日	第4回 広報委員会	当センター大会議室
11月20日	第5回 広報委員会	当センター大会議室
12月4日	第6回 広報委員会	当センター大会議室
2月19日	第7回 広報委員会	当センター大会議室
3月19日	第8回 広報委員会	当センター大会議室

◆ 委員会 委員長会議

開催日	内 容	開催場所
5月22日	中期計画の進捗状況	当センター大会議室

◆ 中期基本計画検証委員会

開催日	内 容	開催場所
10月3日	第1回 中期基本計画検証委員会	当センター大会議室
3月28日	第2回 中期基本計画検証委員会	当センター大会議室

◆ 講習会他

開催日	内 容	開催場所
5月15・16日	植木剪定講習会	当センター会議室及び敷地
10月9・10日	草刈講習会	当センター会議室及び市内
11月9・10日	会員作品展	当センター会議室
11月29日	除草作業に係る事務職員の意識向上講習会	当センター会議室
2月18日	除草・植木剪定安全講習	当センター会議室

◆ 入会説明会・講習会

開催日	内 容	開催場所
4月9日	入会説明会・講習会	当センター会議室
4月18日	入会説明会	瓢箪山作業所
4月23日	入会説明会・講習会	当センター会議室
5月14日	入会説明会・講習会	当センター会議室
5月16日	入会説明会	瓢箪山作業所
5月28日	入会説明会・講習会	当センター会議室
6月11日	入会説明会・講習会	当センター会議室
6月13日	入会説明会	瓢箪山作業所
6月25日	入会説明会・講習会	当センター会議室
7月9日	入会説明会・講習会	当センター会議室
7月12日	入会説明会	四条リージョン
7月23日	入会説明会・講習会	当センター会議室
8月27日	入会説明会・講習会	当センター会議室
9月10日	入会説明会・講習会	当センター会議室
9月19日	入会説明会	四条リージョン
9月24日	入会説明会・講習会	当センター会議室
10月8日	入会説明会・講習会	当センター会議室
10月17日	入会説明会	四条リージョン
10月22日	入会説明会・講習会	当センター会議室
11月12日	入会説明会・講習会	当センター会議室
11月21日	入会説明会	四条リージョン
11月26日	入会説明会・講習会	当センター会議室
12月10日	入会説明会・講習会	当センター会議室
1月14日	入会説明会・講習会	当センター会議室
1月16日	入会説明会	四条リージョン
1月28日	入会説明会・講習会	当センター会議室
2月12日	入会説明会・講習会	当センター会議室
2月20日	入会説明会	四条リージョン
2月25日	入会説明会・講習会	当センター会議室
3月11日	入会説明会・講習会	当センター会議室
3月21日	入会説明会	四条リージョン
3月25日	入会説明会・講習会	当センター会議室

◆ その他

開催日	内 容	開催場所
7月25日	安全運転管理者講習	梅田スカイビル
11月19日	公益法人等制度改革の内容に関する説明会	大阪赤十字会館
4月～3月	シニア向けセミナー・仕事説明会	布施駅前リージョンセンター 夢広場他

◆ 全国シルバー人材センター事業協会

開催日	内 容	開 催 場 所
6 月 20 日	定時総会	日本教育会館3F一ツ橋ホール
9 月 18・19日	新任事務局長研修	連合会館
2 月 18・19日	中堅職員研修	連合会館

◆ 近畿シルバー人材センター連絡協議会

開催日	内 容	開 催 場 所
6 月 18 日	定時総会	クサツエストピアホテル
8 月 29・30日	管内事務局職員研修会	ホテルグランヴィア京都

◆ 大阪府シルバー人材センター協議会

開催日	内 容	開 催 場 所
5 月 21 日	第1回 幹事会	大阪府シルバー人材センター協議会
5 月 27 日	第1回 理事会	ホテルアウイーナ大阪
6 月 19 日	定時総会	ホテルアウイーナ大阪
6 月 19 日	第2回 理事会	ホテルアウイーナ大阪
6 月 28 日	第1回 事務局長会議	エル・おおさか
7 月 19 日	安全就業大会	ホテルアウイーナ大阪
10 月 22 日	第2回 事務局長会議	ホテルアウイーナ大阪
11 月 11 日	安全パトロール	当センター及び就業場所
11 月 22 日	経験交流大会	ホテルアウイーナ大阪
11 月 26 日	第1回 派遣運営委員会	大阪府シルバー人材センター協議会
11 月 29 日	中部ブロック安全就業講習会(除草)	当センター
12 月 2 日	第1回 会計・経理実務担当者研修会	ホテルアウイーナ大阪
12 月 11 日	第2回 派遣運営委員会	大阪府シルバー人材センター協議会
12 月 17 日	職業紹介責任者講習	ホテルマイステイズ新大阪
12 月 18 日	第3回 派遣運営委員会・第2回幹事会	大阪府シルバー人材センター協議会
12 月 25 日	第3回 理事会	ホテルアウイーナ大阪
1 月 28 日	第4回 派遣運営委員会	大阪府シルバー人材センター協議会
2 月 13 日	中部ブロック補助金担当者研修	大阪府シルバー人材センター協議会
2 月 18 日	第3回 事務局長会議	ホテルアウイーナ大阪
2 月 19 日	安全・適正就業推進員会議	ホテルアウイーナ大阪
2 月 25 日	第2回 会計・経理実務担当者研修会	ホテルアウイーナ大阪
3 月 4 日	福祉・家事援助サービス事業研修会	エル・おおさか
3 月 5 日	第1回 調査研究部会	大阪府シルバー人材センター協議会
3 月 17 日	第5回 派遣運営委員会・第3回幹事会	大阪府シルバー人材センター協議会
3 月 28 日	第4回 理事会	ホテルアウイーナ大阪

◆ 中部ブロック事務局長連絡協議会

開催日	内 容	開 催 場 所
5 月 24 日	第1回 事務局長連絡会議	松原市シルバー人材センター
7 月 18 日	第2回 事務局長連絡会議	柏原市シルバー人材センター
10 月 4 日	第3回 事務局長連絡会議	八尾市シルバー人材センター
12 月 13 日	第4回 事務局長連絡会議	当センター大会議室
1 月 31 日	第5回 事務局長連絡会議	大阪狭山市シルバー人材センター
3 月 14 日	第6回 事務局長連絡会議	河内長野市シルバー人材センター

◆ 中部ブロック職員連絡協議会

開催日	内 容	開 催 場 所
6 月 28 日	第1回 職員連絡会議	八尾市生涯学習センター
8 月 30 日	第2回 職員連絡会議	柏原市シルバー人材センター
9 月 18 日	第1回 安全就業推進員連絡会議	藤井寺市シルバー人材センター
10 月 18 日	第3回 職員連絡会議	松原市シルバー人材センター
12 月 11 日	第4回 職員連絡会議	羽曳野市シルバー人材センター
2 月 14 日	第5回 職員連絡会議	富田林市シルバー人材センター
3 月 17 日	第2回 安全就業推進員連絡会議	河内長野市シルバー人材センター

令和 6 年度 月別実績表 (請負・委任)

月別	区分	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	申込件数 (件)	受注件数 (件)	契約金額計(円)			就 業 実人員
						配分金(円)	事務費(円)	材料費(円)	
4月	公	3,624	959	15	14	4,394,647	587,149	535,808	1,100
	民	49,124	13,424	950	944	53,358,732	5,494,739	465,802	
	計	52,748	14,383	965	958	57,753,379	6,081,888	1,001,610	
5月	公	3,686	961			4,451,225	592,366	478,265	1,101
	民	47,187	13,100	237	243	51,664,056	5,397,681	540,157	
	計	50,873	14,061	237	243	56,115,281	5,990,047	1,018,422	
6月	公	4,212	1,102	6	6	5,222,854	717,788	655,368	1,102
	民	49,581	13,619	225	225	54,575,284	5,736,227	662,117	
	計	53,793	14,721	231	231	59,798,138	6,454,015	1,317,485	
7月	公	4,088	1,175	7	7	5,025,666	680,696	704,466	1,097
	民	49,482	13,579	243	243	54,426,918	5,753,782	766,475	
	計	53,570	14,754	250	250	59,452,584	6,434,478	1,470,941	
8月	公	3,583	1,066	4	5	4,383,410	586,319	576,982	1,093
	民	43,630	12,040	156	156	47,436,668	4,877,829	408,122	
	計	47,213	13,106	160	161	51,820,078	5,464,148	985,104	
9月	公	4,206	1,080	4	4	5,176,888	698,153	638,699	1,093
	民	48,086	13,225	250	250	53,126,126	5,661,146	859,497	
	計	52,292	14,305	254	254	58,303,014	6,359,299	1,498,196	
10月	公	4,036	1,104	8	8	4,919,355	654,337	547,464	1,105
	民	49,113	13,520	306	306	54,454,764	5,819,290	881,620	
	計	53,149	14,624	314	314	59,374,119	6,473,627	1,429,084	
11月	公	4,163	1,066	9	9	5,071,240	689,690	785,215	1,085
	民	49,881	13,706	271	271	55,698,242	6,027,810	1,078,941	
	計	54,044	14,772	280	280	60,769,482	6,717,500	1,864,156	
12月	公	3,563	962			4,283,068	572,083	565,767	1,083
	民	47,260	106,213	256	256	52,368,249	5,552,754	714,179	
	計	50,823	107,175	256	256	56,651,317	6,124,837	1,279,946	
1月	公	4,070	1,042	10	10	5,088,582	708,413	801,895	1,072
	民	39,711	11,054	93	93	43,506,502	4,447,843	374,241	
	計	43,781	12,096	103	103	48,595,084	5,156,256	1,176,136	
2月	公	3,433	908	4	4	4,216,502	559,308	619,367	1,072
	民	43,295	12,060	99	99	47,321,312	4,867,983	453,868	
	計	46,728	12,968	103	103	51,537,814	5,427,291	1,073,235	
3月	公	3,929	1,035	3	3	4,800,643	641,635	790,912	1,069
	民	41,696	11,575	93	93	45,512,532	4,642,783	303,364	
	計	45,625	12,610	96	96	50,313,175	5,284,418	1,094,276	
合 計	公	46,593	12,460	70	70	57,034,080	7,687,937	7,700,208	13,072
	民	558,046	247,115	3,179	3,179	613,449,385	64,279,867	7,508,383	
	計	604,639	259,575	3,249	3,249	670,483,465	71,967,804	15,208,591	
1ヵ月平均		50,387	21,631	271	271	55,873,622	5,997,317	1,267,383	1,089

請負・委任

年間就業基準日数	245	日
年度末会員数 男	978	人
女	473	人
計	1,451	人
年間就業実人員	1,323	人
年間就業率	91.2	%
1日平均就業人員	1,059.5	人
1日平均就業時間	2.3	時間
年間平均就業日数	196.2	日
1日平均単価	2,583	円
1月平均配分金額	51,292	円

令和 6 年度

実績表（職群別）

区分 月別	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	申込件数 (件)	受注件数 (件)	契約金額計(円)				
					配分金(円)	事務費(円)	材料費(円)		
専門技術群	公								
	民								
	計								
技能群	公	1,019	193	12	12	1,733,254	270,846	78,200	2,082,300
	民	16,956	5,084	1,300	1,300	29,538,083	5,526,374	5,192,758	40,257,215
	計	17,975	5,277	1,312	1,312	31,271,337	5,797,220	5,270,958	42,339,515
事務整理群	公	2,755	423	14	14	3,056,344	338,409		3,394,753
	民	26,754	6,129	28	28	29,235,709	2,849,879		32,085,588
	計	29,509	6,552	42	42	32,292,053	3,188,288		35,480,341
施設管理群	公	16,158	4,269	3	3	19,147,645	2,550,703	1,191,190	22,889,538
	民	71,456	17,380	51	51	76,635,800	7,591,020		84,226,820
	計	87,614	21,649	54	54	95,783,445	10,141,723	1,191,190	107,116,358
折衝外交群	公								
	民	69,297	11,233	15	15	73,998,235	7,355,288		81,353,523
	計	69,297	11,233	15	15	73,998,235	7,355,288		81,353,523
軽作業群	公	26,661	7,575	41	41	33,096,837	4,527,979	6,430,818	44,055,634
	民	348,035	104,614	1,703	1,703	375,868,262	38,180,030	2,315,625	416,363,917
	計	374,696	112,189	1,744	1,744	408,965,099	42,708,009	8,746,443	460,419,551
サービス群	公								
	民	25,548	9,506	82	82	28,173,296	2,777,276		30,950,572
	計	25,548	9,506	82	82	28,173,296	2,777,276		30,950,572
その他群	公								
	民								
	計								
合計	公	46,593	12,460	70	70	57,034,080	7,687,937	7,700,208	72,422,225
	民	558,046	153,946	3,179	3,179	613,449,385	64,279,867	7,508,383	685,237,635
	計	604,639	166,406	3,249	3,249	670,483,465	71,967,804	15,208,591	757,659,860

労働者派遣事業

就業実人員	就業延人員	受注件数	契約金額
56 人	8,425 人日	93 件	46,193,336 円

令和 6 年度 入退会者状況

区分 月別	入会者数			退会者数			合計		
	男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	計
4月計	49	34	83	2	4	6	1,047	483	1,530
5月計	20	10	30	1	2	3	1,066	491	1,557
6月計	18	11	29	1	2	3	1,083	500	1,583
7月計	14	9	23		2	2	1,097	507	1,604
8月計	4	3	7	3		3	1,098	510	1,608
9月計	14	9	23		1	1	1,112	518	1,630
10月計	19	10	29	1		1	1,130	528	1,658
11月計	26	100	126	3	1	4	1,153	627	1,780
12月計	10	106	116	1	1	2	1,162	732	1,894
1月計	21	20	41	7	2	9	1,176	750	1,926
2月計	23	9	32	3	2	5	1,196	757	1,953
3月計		1	1	218	97	315	978	661	1,639
総計	218	322	540	240	114	354	978	661	1,639

[ 参考 ]

前年度末会員数

男性	女性	計
1,000	453	1,453

## 傷害・賠償事故発生状況(年度別)

### 1. 傷害事故件数

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
就業中	14 件	9 件	11 件
途上中	6 件	9 件	6 件
合計件数	20 件	18 件	17 件

### 2. 賠償事故件数

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
物損	10 件	7 件	7 件
人身	0 件	1 件	0 件
合計件数	10 件	8 件	7 件